



Caja Municipal de  
Jubilaciones y Pensiones de Santa Fe

## INSTRUCTIVO PARA IMPRIMIR SU RECIBO DE HABERES POR CAJERO

1

**1- ACCESO A LA RED**

BIENVENIDO - WELCOME  
NOMBRE Y APELLIDO

POR FAVOR INGRESE  
SU CÓDIGO DE  
ACCESO PERSONAL

PLEASE ENTER YOUR  
PERSONAL  
IDENTIFICATION  
NUMBER

XXXX

Introduzca su tarjeta e ingrese  
su clave como indica la pantalla.

2

**2- CONSULTAS / SOLICITUDES**

SELECCIONE EL TIPO DE  
OPERACIÓN QUE DESEA EFECTUAR

<-TRANSFERENCIAS EXTRACCIONES/  
ADELANTOS----->

<-----CLAVES CONSULTAS/  
SOLICITUDES----->

PRÉSTAMOS/  
OTROS SERV. LINK PAGOS----->

COMPRAS  
<-----Y RECARGAS INVERSIONES----->

Seleccione la opción  
CONSULTAS/SOLICITUDES  
presionando en la tecla lateral.

3

**3- RECIBO DE JUBILACIONES  
Y PENSIONES**

SELECCIONE EL TIPO DE  
CONSULTA QUE DESEA REALIZAR

RECIBO DE  
JUBILACIONES CONSULTA DE  
Y PENSIONES SALDOS----->

TIPO DE ÚLTIMOS  
CAMBIO MOVIMIENTOS----->

ÚLT. DÉBITOS  
<-----CONSULTA CBU AUTOMATICOS----->

SOLICITUDES ÚLT. COMPRAS  
<-----AL BANCO Y RECARGAS----->

Seleccione la opción  
RECIBO DE JUBILACIONES Y PENSIONES.  
Se imprimen todos los recibos asociados  
a su tarjeta.  
El recibo de cada mes estará disponible  
para imprimir durante el mes de cobro.